

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

NUORTEN TYÖPAJAN ASIAKASREKISTERI (PARTY)

1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa rekisterinpitäjän tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Verkkosivuilla tarjotun yleistiedon lisäksi, tässä dokumentissa kuvataan henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot tämän rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

2. ROOLIT JA VASTUUT

Rekisterinpitäjä	Pihtiputaan kunta
Y-tunnus	0243027-4
Osoite	PL 36, 44801 Pihtipudas
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).
Rekisterin yhteyshenkilö	Työpajan ohjaaja (Pihtiputaan ja Viitasaaren nuorten työpajat)
Osoite	Pihtipudas: Mettälän halli II, Pohjanpolku 3, 44800 Pihtipudas ja Viitasaari: Mustansuontie 16, 44500 Viitasaari
Sähköposti	etunimi.sukunimi@pihtipudas.fi (Pihtiputaan nuorten työpaja) tai etunimi.sukunimi@viitasaari.fi (Viitasaaren nuorten työpaja)
Puhelin	Pihtipudas p. 044 7191 800 ja Viitasaari p. 044 4597 593
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskevissa asioissa.Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">Rekisterin tietoja käsitellään asiakassuhteiden hoitamiseen liittyvään viestintään ja laskutukseen sekä tilastointiin.Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin.
Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)	<ul style="list-style-type: none">Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n Tietosuoja-asetukseen (EU) 2016/79).Henkilötietoja käsitellään asiakassuhteen tai muun asiallisen yhteyden perusteella.

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

Tietosisältö <ul style="list-style-type: none">Rekisteröityjen ryhmätHenkilötietojen ryhmät	<ul style="list-style-type: none">rekisteröidyn perustiedot (nimi, syntymäaika, äidinkieli, koulutustausta, mistä tullut ja mihin sijoittunut)asiakkuuteen liittyvät tiedot (asiakkaan sopimukseen liittyvät aloitus- ja päättämistiedot)seurantatiedot vuoden ja kahden vuoden kuluttua asiakkaan suostumuksellamuut rekisteröidyn itse antamat tiedot mm. yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköposti)
Rekisteriin tallennettavat tiedot	<ul style="list-style-type: none">samat kuin edellä

Henkilötiedon elinkaari	Rekisteritiedot muutetaan anonyymiksi tilastotiedoksi sopimuksen päättymistä seuraavan kahden vuoden seurantajakson päätyttyä.
--------------------------------	--

5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietolähteet	Henkilötietoja kerätään rekisteröidyltä itseltään sekä palveluihin rekisteröitymisen ja palveluiden käyttämisen yhteydessä ilmenevistä tiedoista.
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Rekisterinpitäjä voi luovuttaa rekisterissä olevia tietoja voimassa olevan lainsäädännön sallimissa ja velvoittavissa rajoissa.</p> <p>Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista saattaa fyysisesti sijaita eri palvelimella tai laitteistoilla, tietoja käsitellään teknisen käyttöyhteyden kautta. Henkilötietoja ei siirretä Suomen, Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p> <p>Anonyymiksi muutettua tilastotietoa aluehallintoviraston tilastoihin PARTyn kautta.</p> <p>Asiakassuhteen hoitamiseksi tarvittaville tahoille.</p> <p>Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.</p>
Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

Manuaalinen aineisto	Sijaitsee lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa.
Tietojärjestelmillä käsiteltävä aineisto	<p>Rekisteriin sisältyy sähköisessä ja manuaalissa muodossa olevaa tietoa. Sähköiset rekisterit on suojattu palomurein, salasanoin ja muin teknisin keinoin. Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa.</p> <p>Tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti ja käyttäjillä on vaitiolovelvollisuus.</p>
Käytön valvonta	Rekisterinpitäjä valvoo rekisterin käyttöä.