

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY
REKISTERI KUNNAN OPPISOPIMUSTUKEA SAAVISTA YRITTÄJISTÄ

1. YLEISTÄ

Tämä dokumentti on osa rekisterinpitäjän tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusvelvoitetta. Verkkosivuilla tarjotun yleistiedon lisäksi, tässä dokumentissa kuvataan henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot tämän rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

2. ROOLIT JA VASTUUT

Rekisterinpitäjä	Pihtiputaan kunta
Y-tunnus	0243027-4
Osoite	PL 36, 44801 Pihtipudas
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Vastaa tämän dokumentin henkilötietojen ajantasaisuudesta rekisteröidyiltä ja muilta säännönmukaisilta tietolähteiltä saamiensa tietojen perusteella.Informoi rekisteröityjä tällä dokumentilla sekä muilla tarpeellisilla menetelmillä ja viestintävälineillä.Ylläpitää kokonaiskuvaa henkilötietojen käsittelytoimista (Seloste henkilötietojen käsittelytoimista).
Rekisterin yhteyshenkilö	Sivistystoimiston kanslisti
Osoite	PL 36, 44801 Pihtipudas
Sähköposti	etunimi.sukunimi@pihtipudas.fi
Puhelin	040 860 0709
Vastuut	<ul style="list-style-type: none">Toimii rekisteröidyn ensisijaisena yhteyshenkilönä rekisteriä koskevissa asioissa.Rekisteriä koskevat tiedustelut ja oikaisupyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle.

3. HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS JA LAINMUKAISUUS

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<ul style="list-style-type: none">Rekisterin tietoja käsitellään asiakassuhteiden hoitamiseen liittyvään viestintään ja laskutukseen.Tietoja ei käytetä markkinointiin tai suoramarkkinointiin.Tietojen käsittelyyn ei liity profilointia tai automaattista päätöksentekoa.
Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus (oikeusperuste)	<ul style="list-style-type: none">Henkilötietojen käsittely perustuu rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn väliseen sopimukseen (Oppisopimustuen myöntäminen).Sopimussuhteen hoitaminen edellyttävät kappaleessa 4 kuvattujen henkilötietojen toimittamista.

4. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ JA TIEDON ELINKAARI

Tietosisältö <ul style="list-style-type: none">Rekisteröityjen ryhmätHenkilötietojen ryhmät	<ul style="list-style-type: none">Rekisteri sisältää vain sellaisia organisaatiosta ja henkilösistä yhteystietoineen, jotka ovat rekisterinpitäjän nykyisiä asiakkaita.Asiakkaita ovat oppisopimustukea Pihtiputaan kunnasta saavat yrityksetRekisteröidyt ovat näiden omistajia tai muita vastuuhenkilöitä
Rekisteriin tallennettavat tiedot	<ul style="list-style-type: none">Organisaation nimiOrganisaation osoiteYhteyshenkilön etu- ja sukunimiYhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite
Henkilötiedon elinkaari	Tiedot poistetaan rekisteristä sopimussuhteen päättyttyä.

5. TIETOLÄHTEET JA TIETOJEN LUOVUTUKSET

Tietolähteet	Rekisteröidyt
Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisille.
Tietojen luovutus EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

6. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET JA KÄYTÖN VALVONTA

Manuaalinen aineisto	Sijaitsee lukitussa tilassa ja lukitussa kaapissa.
Tietojärjestelmillä käsiteltävä aineisto	Rekisteriin sisältyy sähköisessä ja manuaalissa muodossa olevaa tietoa.
Käytön valvonta	Rekisterinpitäjä valvoo rekisterin käyttöä.