



Pihtiputaan kunta
Keskustie 9
44800 Pihtipudas

HAKEMUKSEN TÄYTTÖOHJE SUVANNONLAHTI

Yhteystiedot

- Täytä yhteystiedot mahdollisimman tarkkaan ja ilmoita yhdistyksen /hakijan nimi kohdassa vuokrauksen vastuuhenkilö.
- Tässä annettuja tietoja käytetään myös vuokrauksen laskutuksessa.

Vuokraustiedot

- Valitse vuokraaja parhaiten kuvaava taho. Hakemukset jaotellaan näiden valittujen tahojen mukaan.
- Ensisijaisena ajankohtana ilmoita milloin haluaisitte Suvannonlahden leirikeskuksen käyttöönnne *esim. 11.6. – 14.6.20xx*. Lisäksi kannattaa ilmoittaa myös mahdollinen vaihtoehtoinen ajankohta.
- Useamman yksittäisen päivän voit hakea samalla lomakkeella.
- Useampia jaksoja haettaessa, jokaisesta ajankohdasta tulee täyttää oma lomakkeensa
- Maksimi vuokrausaika on viikko.
- Pällekkäisten varaustoiveiden osalta suoritetaan arvonta hakuajan jälkeen.
- Mikäli järjestettävä tilaisuus on tarkoitettu vain yhdistyksesi jäsenille, on tilaisuus suljettu.

Vuokrauksen arviointi

1. Kerro lyhyesti mihin tilaisuuteen olet vuokraamassa Suvannonlahtea *esim. eräleiri 10-12 vuotiaille*.
 2. Lyhyt arvio siitä kuinka Suvannonlahden käyttö hyödyntää toimintaanne.
 3. Kerro lyhyesti järjestettävän tilaisuuden tavoitteista ja sisällöstä 'mitä ja miten'
 4. Näkemys siitä pystyttekö Suvannonlahtea käyttämällä monipuolistamaan omaa tarjontaanne ja sitä kautta luomaan mahdollisesti uusia harrastuksia.
 5. Kerro lyhyesti minkä tyyppistä yhteistyötä teette *esim. yhteisiä tilaisuuksia, erilaisten tapahtumien talkoot, tms.*
- Lisätietoja kohdassa voit mm. perustella miksi tietty ajankohta on tärkeä.

Muuta huomioitavaa

- Olethan tutustunut Suvannonlahden vuokrauskäytäntöihin sekä järjestyssääntöihin ja sitoudut noudattamaan niitä!
- Päivää ja allekirjoita hakemus.
Lähetä hakemus joko liitetiedostona sähköpostitse pihtiputaan.kunta@pihtipudas.fi tai toimita se paperisena kunnantalon neuvontaa tai postitse Keskustie 9, 44800 Pihtipudas