



Pihtiputaan vammaisneuvoston toimintasäntö 2021 – 2025

1 § Toiminnan tarkoitus

Pihtiputaan vammaisneuvosto on kunnan, kunnassa asuvien erityisryhmiin kuuluvien henkilöiden, heidän omaistensa sekä kunnan alueella toimivien erityisryhmiä edustavien järjestöjen yhteistyöelin. Erityisryhmillä tarkoitetaan tässä säännössä ryhmiä joiden päivittäistä elämistä rajoittaa mm. pitkäaikaissairaus, liikkumisrajoite, toimintakyvyn haitta tai muu vamma.

2 § Säännöt

Vammaisneuvosto toimii Pihtiputaan kunnan hallintosäännön mukaisesti, niiltä osin kuin tässä säännössä ei ole määrätty. Kunnanhallitus hyväksyy vammaisneuvostolle toimintasäännön.

3 § Tehtävät

Vammaisneuvoston tehtävänä on:

1. edistää viranomaisten, erityisryhmiin kuuluvien henkilöiden sekä erityisryhmiä edustavien järjestöjen yhteistoimintaa kunnassa,
2. seurata erityisryhmien tarpeiden kehitystä kunnan alueella ja seurata erityisryhmiin vaikuttavaa kunnallista päätöksen tekoa,
3. edistää erityisryhmien mahdollisuuksia osallistua ja vaikuttaa kunnan hallinnon päätöksentekoon,
4. edistää erityisryhmien tasa-arvoista osallistumista yhteiskunnan eri toimintoihin kuten esimerkiksi sosiaali- ja terveystalouteen, koulutukseen, työhön sekä kulttuuri- ja harrastustoimintaan,
5. seurata erityisryhmille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien kehitystä kunnan alueella,
6. tehdä aloitteita ja esityksiä sekä antaa tarvittaessa lausuntoja erityisryhmiin kuuluvia henkilöitä koskevissa asioissa,
7. tiedottaa käsittelemistään asioista,
8. laatia toimintasuunnitelma ja toimintakertomus toimikaudestaan vuosittain,
9. hoitaa muut vammaisneuvoston toimialaan kuuluvat ja kunnanhallituksen määräämät tehtävät.

4 § Vammaisneuvoston asettaminen ja kokoonpano

Kunnanhallitus nimeää vammaisneuvostoon vähintään kuusi (6) jäsentä sekä varajäsenet. Jäsenten tulee edustaa mahdollisimman monipuolisesti erityisryhmiin kuuluvia henkilöitä, heidän omaisiaan sekä Pihtiputaalla toimivia erityisryhmien järjestöjä. Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia ja he voivat edustaa eri järjestöjä kuin varsinaiset jäsenet.

Kunnanhallitus nimeää edustajansa vammaisneuvostoon sekä sivistys-, perusturva ja tekninen lautakunta nimeävät omat edustajansa.

Kunnanhallitus nimeää vammaisneuvoston puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä sihteerin.



Vammaisneuvosto voi tarvittaessa kutsua kokouksiinsa kuultavaksi eri alojen asiantuntijoita ja yhteistyötahoja.

Toimikauden päätteeksi vammaisneuvosto tekee kunnanhallitukselle esityksen tulevan vammaisneuvoston jäsenistä ja varajäsenistä.

5 § Toimikausi

Vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi (4 vuotta).

6 § Puheenjohtaja ja sihteeri

Puheenjohtajan tehtävä on käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelu yhdessä sihteerin kanssa, johtaa puhetta kokouksessa sekä edustaa vammaisneuvostoa tarvittaessa.

Sihteeri huolehtii kokousjärjestelyistä, esityslistan kokoamisesta, kokousmuistion pitämisestä, pöytäkirjojen kokoamisesta, asioiden tiedottamisesta ja muista vammaisneuvoston sihteerille antamista tehtävistä.

7 § Kokoukset

Vammaisneuvosto kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa.

Kokouksen esityslista lähetetään vammaisneuvoston päättämällä tavalla, hyvissä ajoin ennen kokousta.

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimien päättämällä tavalla.

Allekirjoitetut ja tarkastetut pöytäkirjat lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kuntalain 28 §:n mukaan, kunnanhallituksen on huolehdittava vammaisneuvoston toimintaedellytyksistä. Kunnanhallitus varaa talousarviossaan vuosittain määrärahan vammaisneuvoston toimintaan. Lisäksi kunnan kokoustilat ovat maksutta vammaisneuvoston käytössä.