

HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY
VARHAISKASVATUKSEN TIETOVARANTO VARDA

Tämä dokumentti on osa rekisterinpitäjän tuottamaa EU:n Tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 edellyttämää informointi- ja osoitusveloitetta. Verkkosivuilla tarjotun yleistiedon lisäksi, tässä dokumentissa kuvataan henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tarkentavat tiedot tämän rekisterin osalta. Tämä dokumentti katselmoidaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa.

1. Informoinnin kohteena oleva rekisteröityjen ryhmä	Ryhmä 1: Varhaiskasvatuksessa olevat lapset Ryhmä 2: Varhaiskasvatuksessa olevien lasten vanhemmat ja muut lailliset edustajat (huoltajat) Ryhmä 3: Varhaiskasvatuksen henkilöstö Ryhmä 4: Käyttöoikeuksien haltijat Ryhmä 5: Perhepäivähoitajat ja ryhmäperhepäivähoitajat toimipaikkoina
2. Rekisterin nimi	Varhaiskasvatuksen tietovaranto ("Varda") Lisätietoja Vardasta löytyy Opetushallituksen verkkopalvelusta osoitteesta osoitteesta https://www.oph.fi/varda ja https://www.oph.fi/sv/varda
3. Rekisterinpitäjä	Yhteisrekisterinpitäjinä: 1 Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: kirjaamo(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus) Rekisterinpitäjän edustaja: Elisabeth Alanen, erityisasiantuntija, Valtakunnalliset tietovarannot, Opetushallitus 2 Pihtiputaan kunta Yhteystiedot: Pihtiputaan kunta PL 36, 44801 Pihtipudas Käyntiosoite: Keskustie 9 Sähköposti: pihtiputaan.kunta@pihtipudas.fi Puhelin: 040-860 0169 sekä 014-459 6800 Rekisterinpitäjän edustaja: Pihtiputaan kunta, sivistys- ja hyvinvointilautakunta
4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot	Jyrki Tuohela, tietosuojavastaava, Opetushallitus Osoite: PL 380, 00531 Helsinki Käyntiosoite: Hakaniemenranta 6 Sähköposti: tietosuoja(at)oph.fi Puhelin: 029 533 1000 (keskus) Pihtiputaan kunta, tietosuojavastaava: Talous- ja henkilöstöjohtaja etunimi.sukunimi@pihtipudas.fi Puh. + 358 44 459 6820

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset sekä käsittelyn oikeusperuste

Varda toimii varhaiskasvatuksen tietovarantona. Vardaa ylläpidetään osana erilaisista Opetushallituksen ylläpitämistä rekistereistä ja tietovarannoista koostuvaa rekisterikokonaisuutta.

Vardan tarkoituksena on:

- 1) mahdollistaa varhaiskasvatustietojen tietoturallinen ja keskitetty sähköinen kokoaminen, käsittely ja luovuttaminen henkilön itsensä tai tämän laillisen edustajan ja tietoja tarvitsevien viranomaisten ja tutkijoiden käytettäväksi;
- 2) turvata varhaiskasvatuslaissa määriteltyjen varhaiskasvatustietojen yhdenmukaisuus ja luotettavuus sekä tehostaa hallinnon toimintaa;
- 3) edistää oikeaan ja riittävään tietoon perustuvaa varhaiskasvatuksen kehittämistä ja päätöksentekoa.

Viranomaiset voivat käyttää lakisääteisten tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia Vardaan tallennettuja tietoja. Vardaan tallennettuja tietoja voidaan käyttää lisäksi varhaiskasvatuksen arvioinnissa, tilastoinnissa, seurannassa ja tutkimuksessa.

Opetushallitus tuottaa tietovarantoon tallennetuista tiedoista vuosittain varhaiskasvatuksen arvioinnin, kehittämisen, tilastoinnin, tutkimuksen ja muun seurannan sekä ohjauksen tietoaineistoja siten kuin opetus- ja kulttuuriministeriö määrää.

Oikeusperusteet:

Lakisääteinen velvoite (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1c). Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

Varhaiskasvatuslaki (540/2018)

Tiedonhallintalaki (906/2019)

Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen tilastointia varten ja se on oikeasuhtaista sillä tavoiteltuun yleisen edun mukaiseen tavoitteeseen nähden. Käsittely perustuu seuraavaan lainsäädäntöön:

Varhaiskasvatuslaki (540/2018)

Tietosuoja-asetus (2016/679) 5 artikla 1b)

Tietosuojalaki (1050/2018)

Tilastolaki (280/2004)

Yleinen etu ja julkinen valta (tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1e). Käsittely on tarpeen ja oikeasuhtaista viranomaisen toiminnassa yleisen edun mukaisen tehtävän suorittamiseksi:

oppijanumeroon liitetyt yksilöintiedot ja yhteystiedot (Väestötietojärjestelmä))

Opintopolun virkailijakäyttöliittymää käyttävien henkilöiden tiedot.

Oppijanumerorekisterin tietosuojaseloste:

<https://opintopolku.fi/konfo/fi/sivu/oppijanumerorekisterin-tietosuojaseloste>

Tietoa Opintopolku.fi -palvelun evästeistä:

<https://opintopolku.fi/konfo/fi/sivu/tietosuojaselosteet-ja-evasteet>

6. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Opetushallituksen ylläpitämän oppijanumerorekisterin kautta Vardaan yhdistettävät lapsen (ryhmä 1), huoltajan (ryhmä 2), työntekijän (ryhmä 3) ja käyttöoikeuksien haltijan (ryhmä 4) henkilötiedot:

• nimi, oppijanumero ja henkilötunnus tai muu vastaava yksilöintitieto, kansalaisuus, sukupuoli, äidinkieli ja tarpeelliset yhteystiedot.

Ryhmä 1: Varhaiskasvatuksessa olevaa lasta koskevat henkilötiedot

(informointi kohdistetaan lasten vanhemmalle tai muulle huoltajalle):

Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevaa lasta koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;
- toimipaikka, jossa lapsi on varhaiskasvatuksessa;
- varhaiskasvatuslain (540/2018) 17 §:ssä tarkoitetun hakemuksen toimittamispäivämäärä;
- varhaiskasvatuslain (540/2018) 18 §:ssä tarkoitetun päätöksen tai sopimuksen alkamis- ja päättymispäivämäärä;
- varhaiskasvatusoikeuden tuntimääräinen laajuus ja sen käyttöön liittyvät tiedot;
- tieto varhaiskasvatuksen järjestämisestä vuorohoitona;
- varhaiskasvatuksen järjestämismuoto.

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 2: Varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:

Vardaan tallennetaan ainoastaan varhaiskasvatuksen piirissä olevien lasten sekä heidän Väestötietojärjestelmässä olevien huoltajiensa tiedot.

Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen huoltajaa koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrä ja palvelusetelin arvo;
- varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukainen perheen koko;
- maksupäätöksen alkamis- ja päättymispäivämäärä.

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 3: Varhaiskasvatuksen henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot:

Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja siirtää/tallentaa Vardaan seuraavat henkilöstöä (työntekijää) koskevat henkilötiedot:

- nimi, henkilötunnus, oppijanumero, äidinkieli, kotikunta ja yhteystiedot;
- toimipaikat ja varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitettu työtehtävä
- henkilön työsuhde sekä henkilön työaika
- suoritettu varhaiskasvatuslaissa (540/2018) tarkoitetun kelpoisuuden tuova tutkinto
- osallistuminen täydennyskoulutukseen

Henkilötunnuksen käsittelylle on laissa säädetty peruste (varhaiskasvatuslain (540/2018) 70 §).

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 4: Vardan käyttöoikeuksien haltijoiden henkilötiedot:

Opetushallituksen ylläpitämän käyttövaltuuspalvelun kautta Vardaan yhdistettävät käyttöoikeuksien haltijan tiedot:

- käyttäjätunnukset, salasanat ja lokitiedot
- sähköpostiosoite, asiointikieli, oppijanumero, käyttöoikeudet eri organisaatioihin

Henkilötunnusta käsitellään laissa säädetyn tehtävän suorittamiseksi (tietosuojalaki 1050/2018 29 §, laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 16 §).

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Ryhmä 5: Perhepäivähoitajien ja ryhmäperhepäivähoitajien henkilötiedot:

Kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja tallentaa Vardaan seuraavat henkilötiedot, mikäli tuottajan ja/tai toimipaikan nimessä esiintyy luonnollisen henkilön etu- ja sukunimi:

- yksityiset perhepäivähoitajat: etunimi ja sukunimi varhaiskasvatuksen tuottajan nimenä ja/tai toimipaikan nimenä (kuten toiminimi)
- yhteystiedot

Erityisiä henkilötietoja ei kerätä. Julkisuuslain 24 §:n mukaisia salassa pidettäviä henkilötietoja ei käsitellä.

Yllä kuvattujen rekisteröityjen ryhmien ja henkilötietoryhmien lisäksi Vardaan kerätään summatasoista tietoa vuokratusta, henkilöstöpalveluyritysten kautta hankitusta henkilöstöstä sekä varhaiskasvatuksessa annettavasta tuesta.

7. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Tietovarantoon ei sovelleta viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) tiedon luovuttamista koskevia säännöksiä, tieteellistä tutkimusta varten luovuttamista lukuun ottamatta eikä tietoaineistojen tuottamista pyynnöstä koskevaa 21 §:ää.

Viranomaiset, joille luovutetaan henkilötietoja varhaiskasvatustietojen luovutuspalvelun (varhaiskasvatuslaki 73 §) avulla säännöllisesti:

- varhaiskasvatuksessa olevien lasten tiedot: Kansaneläkelaitos
- toimijoiden, toimipaikkojen, lasten, huoltajien ja henkilöstön tiedot: Tilastokeskus
- toimijoiden, toimipaikkojen, lasten, huoltajien ja henkilöstön tiedot: Kansallinen koulutuksen arviointikeskus
- toimijoiden, toimipaikkojen, lasten, huoltajien ja henkilöstön tiedot: Opetushallinnon tilastopalvelu Vipunen
- Ajantasaiset tiedot luovutuksensaajista löytyvä osoitteesta <https://wiki.eduuni.fi/x/8oZcCw>.

Henkilötietoja voidaan luovuttaa tieteellisiä tutkimuksia varten.

Yhteisrekisterinpitäjät pääsevät käsittelemään rekisterin sisältämiä henkilötietoja laillisuustehtäviensä hoitamiseksi.

Vardan ylläpitoon ja kehittämiseen osallistuvat palveluntarjoajat pääsevät tarkastelemaan rekisterin sisältämiä henkilötietoja Opetushallituksen määrittämässä laajuudessa.

<p>8. Tiedot tietojen siirrosta kolmansiin maihin ja tiedot käytettävistä suojatoimista (sis. tiedon komissio tietosuojan riittävydestä koskevasta päätöksen olemassaolosta tai puuttumisesta) ja keinot saada kopio tai tieto niiden sisällöstä.</p>	<p>Tietoja säilytetään Amazon Web Services-palveluntarjoajan konesaleissa EU-alueella. Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
<p>9. Henkilötietojen säilyttämisaika tai, jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit</p>	<p>Lasta ja lapsen huoltajia koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona lapsen 12 §:ssä tarkoitettu oikeus varhaiskasvatukseen päättyi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen henkilöstöä koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi (5) vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona henkilön työsuhde varhaiskasvatuksen tehtävissä päättyi.</p> <p>Varhaiskasvatuksen järjestäjää ja tuottajaa koskevat tiedot säilytetään tietovarannossa, kunnes viisi vuotta on kulunut sen kalenterivuoden päättymisestä, jona varhaiskasvatuksen järjestäjän tai tuottajan toiminta lakkasi.</p> <p>Virkailijoiden käyttöoikeuteen liittyviä tietoja säilytetään käyttöoikeuden voimassaolon ajan.</p> <p>Oppijanumero sekä ne yksilöivät tunnistetiedot, joiden perusteella oppijanumero on annettu, säilytetään pysyvästi.</p> <p>Lokitietorekisterin tiedot säilytetään viisi vuotta niiden syntymisestä.</p> <p>Henkilötiedot, joiden säilytysaika on päättynyt, hävitetään rekisteristä vuosittain.</p>
<p>10. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>Sähköiset ylläpitojärjestelmät Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Käyttöoikeudet on annettu käyttäjäryhmittäin. Käyttöoikeus on vain niillä rekisterinpitäjän työntekijöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään.</p> <p>Tietojen suojauksen periaatteet Sähköinen aineisto Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan. Käyttöoikeudet myönnetään tehtäväkohtaisesti. Jokainen käyttäjä hyväksyy tietojen ja tietojärjestelmien käyttö- ja salassapitosuorituksen.</p>
<p>11. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Oikeus saada tietoa henkilötietojen käsittelystä ja saada pääsy Vardaan tallennettuihin henkilötietoihin (15 artikla)</p> <p>Varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymän kautta osoitteessa https://opintopolku.fi/varda/ (Vardan kansalaisnäkyvä)</p> <ul style="list-style-type: none"> Tietoa voi pyytää toimittamalla Opetushallitukselle seuraavan lomakkeen https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=190613098#M%C3%A4%C3%A4r%C3%A4ykset%20ja%20ohjeet-Rekisteritietojentarkastuslomake <p>Henkilön oikeus saada tietoja nähtäväksi koskee hänen omia tietojaan tai sen tietoja, jonka laillinen edustaja hän on.</p> <p>Oikeus Vardaan merkittyjen tietojen oikaisemiseen (16 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> Oikaisupyyntö osoitetaan ensisijaisesti kunnalle

	<ul style="list-style-type: none"> • Ohjeet ja lomakkeet rekisteröidyn oikeuksien toteuttamiseksi löytyvät täältä: • https://pihtipudas.fi/tietosuoja/oikeuksien-kaytto/ • varhaiskasvatuksen luovutuspalvelun katselukäyttöliittymästä osoitteesta https://opintopolku.fi/varda/ löytyvän kunnan/kuntayhtymän/yksityisen palveluntuottajan sähköpostin kautta. • Oikaisupyyntö voidaan tehdä myös Opetushallitukselle, joka ohjaa sen edelleen oikealle kunnalle/kuntayhtymälle/yksityiselle palveluntuottajalle. Oikaisuvaatimukset Opetushallitukselle tehdään lomakkeella https://wiki.eduuni.fi/pages/viewpage.action?pageId=190613098#M%C3%A4%C3%A4r%C3%A4yksetjaohjeet-Rekisteritietojen-korjauslomake <p>Oikeus käsittelyn rajoittamiseen Vardassa (18 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilötietojen käsittelyn rajoittamista koskeva kirjallinen vaatimus toimitettava Opetushallitukselle <p>Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä tilastotarkoituksessa (21 artikla)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilötietojen käsittelyn vastustamista koskeva kirjallinen vaatimus on toimitettava Opetushallitukselle. <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on joukko EU:n Tietosuoja-asetuksen säättämiä oikeuksia henkilötietoihinsa. Sen osuuden näistä oikeuksista, joka liittyy rekisterinpitäjän tuottamaan viestintään, kunta tarjoaa tämän sivuston kautta. Tämän lisäksi rekisteröidyllä on, soveltuvilla osin, oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> -tarkistaa, oikaista tai täydentää, tai poistaa rekisteriin merkittyjä tietoja -rajoittaa ja vastustaa käsittelyä -siirtää tiedot järjestelmästä toiseen -tehdä valitus valvontaviranomaiselle <p>Tietoja ei voi vaatia poistettavaksi rekistereistä, joita ylläpidetään lakisääteisten tehtävien täyttämiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi.</p>
12.Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä kantelu tietosuojavaikuttetuille.
13.Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus tai sopimuksen tekemisen edellyttämä vaatimus sekä onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen mahdolliset seuraamukset	Varhaiskasvatuslain (540/2018) 68 §:n mukaan kunnalla, kuntayhtymällä ja yksityisellä palveluntuottajalla on velvollisuus tallentaa tietovarantoon lain 70 §:ssä tarkoitettut varhaiskasvatusta koskevat tiedot tuottamansa palvelun osalta.
14.Tiedot siitä, mistä henkilötiedot on saatu sekä tarvittaessa siitä, onko tiedot saatu yleisesti saatavilla olevista lähteistä	Vardaan tallennettavat tiedot saadaan <ul style="list-style-type: none"> • Ryhmän 1 ja ryhmän 2 tiedot saadaan huoltajalta, kunnan CGI Vesa varhaiskasvatusohjelmasta sekä Väestötietojärjestelmästä. • Ryhmän 3 tiedot saadaan henkilöltä itseltään, kunnan Populus-henkilöstöhallintaohjelmasta sekä Väestötietojärjestelmästä.

	<ul style="list-style-type: none"> • Ryhmän 4 tiedot saadaan henkilöiltä itseltään. • Ryhmän 5 tiedot saadaan kunnalta <p>Varhaiskasvatuksen järjestäjä tallentaa ryhmien 1-3 ja 5 tiedot varhaiskasvatuslain 70 §:n mukaisesti Vardaan. Ryhmän 4 tiedot tallentavat Varda-pääkäyttäjä ja henkilö itse.</p> <p>Oppijanumero ja siihen liittyvät henkilötiedot saadaan Opetushallituksen ylläpitämästä oppijanumerorekisteristä (Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä, 884/2017), jonka tiedot saadaan Digi- ja väestötietovirastosta.</p>
<p>15. Tiedot automaattisen päätöksenteon, ml. profiloinnin olemassaolosta, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle</p>	<p>Tietoja ei käytetä automaattisessa päätöksenteossa tai profiloinnissa.</p>