

PIHTIPUTAAN VANHUSNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ 2025-2029

Vanhusneuvosto 15.10.2025 § 15

Kunnanhallitus 3.11.2025 § 248

Sisällys

Vanhusneuvoston tarkoitus	3
Valinta ja kokoonpano	3
Vanhusneuvoston tehtävät	3
Kokouskäytännöt ja palkkiot	4

1.

Vanhusneuvoston tarkoitus

Vanhusneuvoston tarkoitus on ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistaminen. Tämän varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Kunnan eri toimialojen tulee antaa vanhusneuvostolle riittävästi tietoa ja varata vaikuttamismahdollisuus päätösten valmistelussa sekä antaa hyvissä ajoin tiedot ajankohtaisista hankkeista.

Kunta osoittaa talousarviossa vanhusneuvoston toimintaan tarvittavat määrärahat.

2.

Valinta ja kokoonpano

Kunnanhallitus valitsee vanhusneuvostoon kuusi jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2025 – 2029. Lisäksi kunnanhallitus, sivistys- ja hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta ovat nimeävät omat edustajansa vanhusneuvostoon. Kunnanhallitus valitsee vanhusneuvostolle puheenjohtajan, varapuheenjohtajan sekä sihteerin. Puheenjohtaja johtaa puhetta kokouksissa. Esittelijänä kokouksissa toimii sivistys- ja hyvinvointijohtaja. Sihteeri huolehtii esittelijän ja puheenjohtajan johdolla esityslistan laatimisesta, kokoustilojen varauksista sekä muista vanhusneuvoston kokouksiin liittyvistä asioista, kuten esityslistan kokoaminen ja lähettäminen sekä pöytäkirjan laatiminen ja päätösten täytäntöönpano.

Vanhusneuvoston toimikausi on valtuustokausi (4 vuotta).

3.

Vanhusneuvoston tehtävät

Vanhusneuvostolle tulee antaa mahdollisuus ottaa kantaa ja vaikuttaa hyvissä ajoin, kun kunnassa valmistellaan ikäihmisiä koskevia asioita.

- tehdä esityksiä ja aloitteita
- mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden,

osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

- edistää yhteistyötä kunnan kuin kolmannen sektorin toimijoiden kanssa.
- kehitetään yhteistyötä Keski-Suomen hyvinvointialueen vanhusneuvoston kanssa.
- toimitaan aktiivisesti ikääntyvän väestön osallisuusmahdollisuuksien parantamisessa.
- huolehtia käsittelemiensä asioiden tiedottamisesta vanhusväestölle.

Vanhusneuvoston velvoite on olla mukana asioiden suunnittelu- ja valmisteluvaiheessa.

Vanhusneuvoston jäsenet osallistuvat mahdollisuuksien mukaan ajankohtaisiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin.

4.

Kokouskäytännöt ja palkkiot

Vanhusneuvosto päättää itse kokouksen ajan ja paikan. Vanhusneuvosto kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa. Kokouksia voidaan pitää useammin, mikäli puheenjohtaja / esittelijä katsoo sen tarpeelliseksi. Vanhusneuvosto on päätäntävaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Kokoukseen osallistuneille maksetaan kokouspalkkio ja matkakorvaukset kunnan palkkiosäännön mukaisesti.

Esityslista lähetetään hyvissä ajoin ennen kokouspäivää. Pöytäkirja tarkistetaan siten kuin se on kokouksessa päätetty. Tarkastettu pöytäkirja laitetaan nähtäville Pihtiputaan kunnan nettisivuille sekä lähetetään tiedoksi kunnanhallitukselle.

Tämä toimintasääntö tulee voimaan sen jälkeen kun kunnanhallitus on sen käsitellyt kokouksessaan ja hyväksynyt sen.